

Zarządzenie nr 11/2021
Dyrektora Zespołu Szkół Jezuitów w Gdyni
z dnia 25.08.2021r.

w sprawie sposobu realizacji zadań Zespołu Szkół Jezuitów w czasie epidemii

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Zespołu Szkół Jezuitów zwanego dalej „szkołą”, w roku szkolnym 2021/2022 na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2021r. zwanymi dalej „wytycznymi”.

§ 2

Zadania administracyjne szkoły

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres sekretariat@jezuici.edu.pl, kontaktować się telefonicznie pod numer (58) 661-61-80 lub bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu sprawy, czasu i miejsca załatwienia jej w szkole.
2. Dyrektor, wicedyrektorzy ds. spraw pedagogicznych kontaktują się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z dziennika elektronicznego (Librus), a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.
3. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie w godzinach pracy sekretariatu.

§ 3

Organizacja działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej

1. W szkole mogą przebywać osoby, u których nie ma widocznych objawów choroby wskazującej na infekcję dróg oddechowych.
2. Na teren szkoły, poza uczniami i dziećmi przynależącymi do udziału przedszkolnego, mogą wchodzić wyłącznie rodzice/opiekunowie uczniów oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione w sekretariacie szkoły.
3. Przy wejściu do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły www.jezuici.edu.pl dostępne są informacje zawierające pouczenia, jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia, numery telefonów instytucji, z którymi

należy się kontaktować, a także wytyczne sanitarne dotyczące szkoły oraz komunikaty dotyczące organizacji pracy szkoły w czasie epidemii.

4. Budynek szkoły został podzielony na trzy strefy (ucznia, rodzica, żywienia) i dla każdej z nich ustalono odrębny reżim sanitarny.
5. Pracownicy obsługi przydzieleni są do wykonywania zadań na stanowisku pracy strefie wymienionej w punkcie 4.
6. W czasie zajęć szkolnych, co godzinę, bezpiecznymi środkami odkażającymi, wycierane są ciągi komunikacyjne, klamki, umywalki, baterie łazienkowe, toalety.
7. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
8. Na każdym piętrze znajduje się płyn do dezynfekowania rąk z instrukcją prawidłowego odkażania rąk.
9. Po zakończeniu zajęć szkolnych, pomieszczenia szkolne i teren przynależący do szkoły sprzątają i dezynfekują wyznaczeni pracownicy obsługi.
10. Uczeń, u którego występują objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, jest izolowany w gabinecie pielęgniarki, do czasu odebrania go przez rodziców/opiekunów.
11. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów, zapewniający szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.
12. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania z rodzicami mogą być prowadzone w formie zdalnej.

§ 4

Strefa rodzica

1. Pomieszczenia, w których mogą przebywać rodzice i osoby postronne należą do strefy rodzica i są odpowiednio oznaczone.
2. W strefie rodzica, opiekunowie i osoby postronne zobowiązani są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5 metra dystansu w stosunku do osób przebywających w tym otoczeniu.
3. Każda osoba dorosła wchodząca do budynku szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce lub nałożyć jednorazowe rękawice ochronne.
4. Na teren szkoły może wejść tylko jeden opiekun ucznia i przebywać wyłącznie w strefie rodzica.
5. W pomieszczeniach należących do strefy rodzica wyznaczony pracownik obsługi nadzoruje przestrzeganie zasad określonych w ust. 2-4.

§ 5

Strefa ucznia

1. Pomieszczenia, w których przebywają uczniowie należą do strefy ucznia i są odpowiednio oznaczone.

2. W pomieszczeniach należących do strefy ucznia poza uczniami mogą przebywać wyłącznie nauczyciele, wyznaczeni pracownicy obsługi i osoby wykonujące zadania zawodowe związane z procesem edukacyjnym na podstawie odrębnych przepisów.
3. Uczniowie i nauczyciele nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa w strefie ucznia, chyba, że sytuacja epidemiologiczna spowoduje zmianę decyzji dyrektora szkoły.
4. Po wyjściu z szatni a przed wejściem do sali lekcyjnej, uczniowie zobowiązani są dokładnie umyć ręce.

Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

5. Uczniowie w czasie zajęć szkolnych przebywają w wyznaczonych dla danego oddziału pomieszczeniach.
6. Uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych przebywają w wyznaczonym miejscu (korytarz lub na powietrzu).
7. Dzieci z oddziału przedszkolnego przebywają w wyznaczonej sali lekcyjnej, która jest również dla nich miejscem spożywania posiłków.
8. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości na powietrzu lub w sali gimnastycznej.
9. Nauczyciele ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń, odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć. Są również zobowiązani do wietrzenia sal lekcyjnych po każdym zajęciach.
10. Pracownicy obsługi wyznaczeni do stanowisk pracy w strefie ucznia, zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad zachowaniem czystości w miejscach przebywania uczniów, w tym w szczególności wietrzenia sal lekcyjnych, wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez uczniów bezpiecznymi środkami odkażającymi i dezynfekowania sanitariatów.

§ 6

Strefa żywienia i stołówka

1. Pomieszczenia należące do kuchni należą do strefy żywienia i są odpowiednio oznaczone.
2. Pracownicy strefy żywienia nie mogą przebywać w strefie rodzica.
3. Przy organizacji żywienia obowiązują dotychczasowe wymagania odnoszące się do zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży, a dodatkowo procedury szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, a także podwyższone standardy obróbki produktów żywnościowych, dezynfekcji opakowań produktów i higieny stanowisk pracy.
4. Uczniowie jedzą obiady w stołówce. Dopuszcza się spożywanie posiłków przez uczniów w salach lekcyjnych, z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
5. Dzieci z oddziału przedszkolnego spożywają posiłki w swojej sali.

6. Obiady wydawane są wg harmonogramu zgodnie z którym, uczniowie na stołówce przebywają w tych samych zespołach jak podczas zajęć szkolnych.
7. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie korzystający z posiłków i nauczyciele wyznaczeni do opieki nad uczniami w stołówce.
8. Przed wejściem do stołówki uczniowie myją ręce.
9. W stołówce dostępne są płyny dezynfekujące ręce i instrukcje dezynfekowania rąk.
10. Wyznaczony pracownik obsługi podaje posiłki i odbiera naczynia, wyciera stoły i krzesła płynem dezynfekującym po każdej osobie spożywającej posiłek.

§ 7

Obowiązki nauczycieli

1. Nauczyciele pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu, w tym również podczas pracy zdalnej realizują zajęcia opiekuńczo – wychowawcze lub zajęcia dydaktyczne.
2. Wyjaśniają dzieciom zasady obowiązujące w placówce ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
3. Przestrzegają procedur dot. bezpieczeństwa obowiązujących w czasie pandemii w Zespole Szkół Jezuitów.
4. Przywiązują wagę do zachowania dystansu społecznego w szkole.
5. Dbają o higienę rąk – często myją je mydłem lub środkiem dezynfekującym.
6. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka, infekcja dróg oddechowych), pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

§ 8

Agendy szkolne i zajęcia pozalekcyjne

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w dniach i godzinach wyznaczonych dla danego oddziału.
2. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania z biblioteki, określa „Regulamin biblioteki szkolnej”.
3. Zajęcia świetlicy szkolnej odbywają się z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
4. Świetlica organizuje zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla uczniów, którzy pozostają w szkole poza zajęciami przewidzianymi w planie zajęć ze względu na czas pracy rodziców i opiekunów prawnych.
5. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej”.

6. Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności zajęcia związane z kształtowaniem aktywności i kreatywności uczniów, realizowane są w grupach uczniów przebywających w tym samym czasie w szkole z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.

§ 9

Procedury na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID – 19

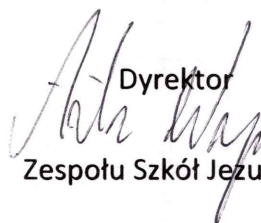
1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID – 19 (duszności, kaszel, gorączka), bezzwłocznie zostaje odizolowane w wyznaczonym pomieszczeniu. O tym fakcie zostaje bezzwłocznie poinformowany Dyrektor Szkoły.
2. Pracownik wyposażony w odpowiedni sprzęt ochronny pozostaje z dzieckiem, utrzymując min. 1,5 m odległości.
3. Dyrektor, wicedyrektor lub pracownik wskazany przez dyrektora bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
4. W razie niepokojącego stanu dziecka Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną, która udziela dalszych instrukcji postępowania.
5. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID – 19 (duszności, kaszel, gorączka, infekcja dróg oddechowych):
 - a) Zgłasza fakt Dyrektorowi i bezzwłocznie zostaje przeprowadzony do wyznaczonego pomieszczenia.
 - b) Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby i konsultuje z nimi dalsze kroki w celu zapewnienia bezpieczeństwa.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły, zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie **gov.pl/web/koronawirus/** oraz **gis.gov.pl**, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2021 r.


Dyrektor
Zespołu Szkół Jezuitów

